……………………..

Data, miejscowość

………………………………………………..

 Imię i Nazwisko (nazwa) wnioskodawcy:

Adres: ………………………………………..

telefon: ……………………………………….

………………………………………………..

 Imię i Nazwisko pełnomocnika:

Adres: ………………………………………..

telefon: ……………………………………….

**Burmistrz Zatora**

**Urząd Miejski w Zatorze**

**Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1**

**32-640 Zator**

WNIOSEK

O WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH

/przykład/

na podstawie art. 71 ust. 2 pkt ……………… ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięcia polegającego na: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………., które zgodnie z §…...... ust. …...... pkt ………..... rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko kwalifikuje się jako planowane przedsięwzięcie mogące potencjalnie/zawsze1 znacząco oddziaływać na środowisko. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach będzie niezbędna do uzyskania decyzji ………………………………………………...……………………….2 .

…………………………………………..­

podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika

# Załączniki do wniosku

 Zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko - zwana dalej ustawą ooś.

1. w przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko – **kartę informacyjną przedsięwzięcia** spełniającą wymogi art. 62a ustawy i umożliwiającą analizę kryteriów, o których mowa w art. 63 ust. 1 ustawy;

2. w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko – **raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko** spełniający wymagania określone w art. 66
i 74a ustawy;

3. poświadczona przez właściwy organ **kopia mapy ewidencyjnej**,
**w postaci papierowej lub elektronicznej,** obejmująca przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie w wariancie zaproponowanym przez wnioskodawcę;

4. **wypis z rejestru gruntów** lub inny dokument, w postaci papierowej lub elektronicznej, wydane przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz, o ile zostały ujawnione: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujący obszar, o którym mowa w ust. 3a zdanie drugie ustawy,
z zastrzeżeniem ust. 1a.

5. **mapa (w postaci papierowej oraz elektronicznej),** w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych **z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie** w wariancie zaproponowanym przez wnioskodawcę, wraz z wyznaczoną odległością 100 m od granic przewidywanego terenu, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie;

6. w przypadku przedsięwzięć wymagających decyzji, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 10 ustawy, **wykaz działek** przewidzianych do prowadzenia prac przygotowawczych polegających na wycince drzew i krzewów, o ile prace takie przewidziane są do realizacji;

7. dowód uiszczenia opłaty skarbowej;

8. pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (o ile pełnomocnik został ustanowiony);

 *Wymieniony Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko bądź Kartę informacyjną przedsięwzięcia przedkłada się w czterech egzemplarzach, wraz z zapisem w formie elektronicznej na informatycznych nośnikach danych.*

9. dowód uiszczenia **opłaty skarbowej** w wysokości:

* **205 zł** - za wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
* *(****17 zł*** *– za wydane pełnomocnictwa w przypadku ustanowienia pełnomocnika Wnioskodawcy)*

 **płatne z góry, na rachunek organu**:

* Urząd Miejski w Zatorze

Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 32-640 Zator

w kasie lub na nr konta

**60 8136 0000 0000 1544 2000 0170**

# INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

*Burmistrz Zatora jako Administrator danych osobowych informuje, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązku prawnego, którym jest prowadzenie postępowań w trybie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie oraz w trybie Kodeksu postępowania administracyjnego. Ma Pani / Pan prawo do żądania od Administratora: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania danych, które są nieprawidłowe, a w sytuacjach określonych prawem – ich usunięcia i ograniczenia przetwarzania. Ma Pani / Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@zator.pl lub pisemnie na adres: Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 32640 Zator. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie, w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Odbiorcami danych są strony, uczestnicy postępowania, jak również inne podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z Administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.”*

**KLAUZULE RODO**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora danych – Burmistrza Zatora siedzibą w Zatorze Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 32-640 Zator - moich danych osobowych (zawartych we wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w tym imię, nazwisko, adres) w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 3 października 2008 r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*, którym jest wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla planowanego przedsięwzięcia.

Przyjmuję do wiadomości, iż:

* 1. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez
	e-mail: *iod@zator.pl lub pisemnie na adres: Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 32-640 Zator.*
	2. Dane po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora,
	3. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:

a) dostępu do swoich danych osobowych

b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe

c) żądania usunięcia danych, gdy:

* dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane
* dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
1. żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
* osoby te kwestionują prawidłowość danych
* przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych
* Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów Administratora nad podstawą takiego sprzeciwu
	1. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w dowolnym momencie.
	2. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
	3. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego
	z ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, *udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*, którym jest wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla planowanego przedsięwzięcia.

....................................................

 Miejscowość, data

....................................................................

 Podpis wnioskodawcy

(czytelny)