OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Rada Nadzorcza spółki „Oczyszczalnia" Spółka z o.o. w Podolszu
ogłasza konkurs na stanowisko PREZESA ZARZĄDU SPÓŁKI

Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

1) Posiada co najmniej wykształcenie średnie
2) Posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek.
3) Posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek.
4) Korzysta z pełni praw publicznych oraz posiada pełną zdolność do czynności prawnych.
5) Nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych
6) Posiada stan zdrowia pozwalający na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu

Wymagania dodatkowe

- Znajomość specyfiki funkcjonowania spółek komunalnych oraz przepisów z zakresu samorządu gminnego.
- Znajomość wybranych zagadnień z ustawy prawo wodne, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz technologii oczyszczania ścieków.
- Doświadczenie w zarządzaniu zespołami ludzkimi oraz projektami inwestycyjnymi.
- Znajomość zagadnień związanych z finansami przedsiębiorstwa oraz prawem zamówień publicznych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia

Zgłoszenie kandydata musi zawierać:

1) List motywacyjny oraz Życiorys zawodowy (CV) wraz z danymi kontaktowymi (telefon, e-mail).
2) Dyplom potwierdzający wykształcenie (kopia).
3) Dokumenty potwierdzające staż pracy i doświadczenie kierownicze (kopie świadectw pracy, zaświadczeń, umów).
4) Aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania zgłoszeń).

5) Kopię aktualnego na dzień zgłoszenia zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym lub kopię aktualnych badań okresowych.
6) Informację dotyczącą złożenia oświadczenia lustracyjnego (dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r.)
7) Oświadczenia o:
    - korzystaniu z pełni praw publicznych i pełnej zdolności do czynności prawnych,
    - braku wszczętych i toczących się postępowań karnych lub karnoskarbowych przeciwko kandydatowi,
    - braku zakazów zajmowania stanowisk w zarządach spółek handlowych,
    - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego (RODO).

Składając ofertę kandydat tym samym wyraża zgodę na przetwarzania jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do celów konkursu.

Forma, miejsce i termin składania zgłoszeń

1. Zgłoszenia należy składać w formie elektronicznej lub pisemnej.
2. W przypadku formy elektronicznej zgłoszenie należy wysłać na adres e-mail: rn@oczyszczalniapodolsze.eu; dokumenty (w tym list motywacyjny, CV i oświadczenia) muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku formy pisemnej zgłoszenie winno w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie złożonej w sekretariacie Spółki lub listownie na adres: ul. Ekologiczna 1; 32-640 Podolsze Koperta musi być opatrzona dopiskiem: „Konkurs **na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki „Oczyszczalnia" – NIE OTWIERAĆ"**.
3. Termin składania zgłoszeń upływa w dniu 30 listopada 2026 r. Zgłoszenia złożone po terminie lub niespełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.
4. W przypadku wysyłki pocztą lub kurierem, o zachowaniu terminu decyduje **data i godzina faktycznego doręczenia zgłoszenia do siedziby Spółki**, a nie data stempla pocztowego.
5. Zgłoszenia złożone po terminie lub niespełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.

Przebieg postępowania kwalifikacyjnego

1. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi Komisja Konkursowa.
2. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną zaproszeni na rozmowy kwalifikacyjne telefonicznie lub drogą elektroniczną z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
3. Rozmowy kwalifikacyjne będą obejmować:

1) znajomość ustroju prawnego i działalności w praktyce spółek prawa handlowego ze szczególnym uwzględnieniem komunalnych spółek z ograniczoną odpowiedzialnością,
2) znajomość zagadnień związanych z przedmiotem działalności Spółki,
3) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem mieniem oraz kierowaniem zespołami ludzkimi,
4) znajomość zasad ekonomii, planowania, analizy finansowej i rachunkowości zarządczej,

5) doświadczenie w pracy na stanowiskach kierowniczych, pracy w jednostkach samorządu terytorialnego, w tym w jednostkach organizacyjnie podległych.

4. Ustala się następujące kryteria oceny i skalę ocen rozmowy kwalifikacyjnej: – oceniana będzie łącznie znajomość zagadnień określonych w ust. 3 w skali od 0 do 10 pkt
5. Oceny danego kandydata będzie dokonywać indywidualnie każdy z członków Komisji uczestniczący w postępowaniu. Oceny członków Komisji podlegają sumowaniu.
6. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie, bez podania przyczyn i bez wyłaniania kandydata.

Rada Nadzorcza
Spółki „Oczyszczalnia